

# KAYAH



## wymagania techniczne

### **KONTAKT MANAGER**

Maciej Grygiel

E-mail: [maciej@kayax.net](mailto:maciej@kayax.net)

Mobil Phone: +48 606 469 447

### **REALIZATOR DŹWIĘKU FOH**

Łukasz Nowacki

E-mail: [kayah.technika@gmail.com](mailto:kayah.technika@gmail.com)

Mobil Phone: +48 882 077 946

### **REALIZATOR DŹWIĘKU MONITOR**

Tomasz Budkiewicz

E-mail: [kayah.technika@gmail.com](mailto:kayah.technika@gmail.com)

Mobil Phone: +48 731 965 781

### **REALIZATOR ŚWIATŁA**

Andrzej Groda

E-mail: [andrzej@groda.pl](mailto:andrzej@groda.pl)

Mobil Phone: +48 608 533 660

### **REALIZATOR WIZJI**

Rafał Turski

E-mail: [dobryrafal@o2.pl](mailto:dobryrafal@o2.pl)

Mobil Phone: +48 609 318 000

**Niniejszy dokument zawiera niezbędne minimum techniczne, umożliwiające wykonawcom i realizatorom dźwięku przeprowadzenie koncertu na właściwym poziomie artystycznym i technicznym. Przed skontaktowaniem się z realizatorami prosimy o dokładne zapoznanie się z tym dokumentem. Potwierdzenie odnośnie dostępności bądź informację pod kątem modyfikacji ridera, proszę słać na w/w adresy mailowe do odpowiednich osób. Jeżeli na 14 dni przed planowaną imprezą nikt się nie skontaktuje z realizatorami, Agencja ma prawo odwołać imprezę ze wszystkimi konsekwencjami finansowymi.**

## **1. SYSTEM NAGŁOŚNIENIOWY**

- W przypadku Imprezy plenerowej tylko i wyłącznie systemy dużego/średniego formatu firm wymienionych poniżej na minimum 12 calowych głośnikach
- Preferowany firmy D&B ewentualnie firm L-Acoustics, MEYER SOUND, JBL Vertec / VTX, OUTLINE ADAMSON, ( każdy system musi być jednego producenta w całości z dedykowanymi końcówkami mocy) - koniecznie z Inżynierem który zna i pracuje z danym systemem.
- Firma, rodzaj i moc systemu wyżej wymienionych producentów powinna być dostosowana odpowiednio do warunków koncertu i każdorazowo konsultowana i ostatecznie zatwierdzona przez realizatora dźwięku.
- system musi być ustawiony, a najlepiej podwieszony w taki sposób, aby pokrycie dźwiękiem audytorium, na którym będzie znajdować się publiczność, było równomierne
- w przypadku hal i plenerów system nagłośnieniowy musi być podwieszony po za powierzchnią dachu sceny i wysunięty przed scenę o conajmniej 1m
- jeżeli teren ten jest bardzo duży albo akustyka wnętrza jest bardzo niekorzystna, konieczne są wtedy linie opóźniające ustawione w odpowiedniej odległości od głównego systemu i odpowiednio opóźnione względem systemu głównego
- głośniki nie mogą być zakryte różnymi materiałami (np. banerami reklamowymi), które nie przepuszczają lub zmieniają charakterystykę całego systemu, chyba że są to specjalne materiały, które posiadają odpowiednie atesty i nie mają wpływu na jakość i charakterystykę dźwięku
- wymagamy przesłania projektu instalacji nagłośnienia wraz ze zdjęciami terenu bądź miejsca na email - [kayah.technika@gmail.com](mailto:kayah.technika@gmail.com)

## **2. KONSOLETA MIKRSKA ( FOH )**

- konsoleta do wyłącznej dyspozycji zespołu
- DIGICO SD5 z wersją softu V1090 + SD RACK mile widziany z kartami 32BIT IN/OUT z EXTREME SERVER z komputerem do obsługi SYSTEMU WAVES. ( w razie pytań proszę o kontakt mailowy)
- połączenie stołu z SD rackiem tylko i wyłącznie za pomocą Optocore
- miejsce na komputer dla realizatora dźwięku
- podest pod mikser o wymiarach 4 x 3 m musi znajdować się dokładnie na środku względem sceny, a w przypadku plenerów musi być dobrze zadaszony, uwzględniając zacinający deszcz
- stanowisko Foh musi być zadaszoną stabilną konstrukcją, absolutnie nie może być to namiot i powinno być bezwzględnie w kolorze czarnym
- odległość konsolety od sceny musi być każdorazowo uzgadniana z realizatorem
- wysokość podestu, na którym będzie znajdowała się konsoleta, nie może przekroczyć 40 cm od poziomu 0 – jest to poziom, na którym stoi lub siedzi publiczność
- stanowisko realizatorów musi być pod stałym nadzorem ochrony (zarówno podczas próby jak i koncertu), powinno być w całości zabezpieczone płótkami ochronnymi
- konsoleta FOH nie może znajdować się we wnękach lub pod balkonami

## Rider obowiązuje od 1.2020r

### 3. MIKROFONY

- podane są na liście sygnałów wejściowych str 5
- jeden mikrofon SM58 z wyłącznikiem powinien znajdować się przy mikserze przodowym – mikrofon do komunikacji ze sceną
- poprawność działania wszystkich mikrofonów Di-BOXów musi być sprawdzona przed przyjazdem techniki zespołu
- po próbie zespołu Kayah wszystkie przeloty są tylko i wyłącznie do dyspozycji zespołu, niedopuszczalne jest przepinanie przelotów do zakończenia koncertu

### 4. MIKROFONY UHF

- prosimy o zapewnienie 5 mikrofonów bezprzewodowych typu: Shure Axient / Shure Axient Digital lub Shure UR2 Beta 58 UHF w tym jeden zestaw z DPA 4099/ATM350 na akordeon
- Mikrofony serii UHFR muszą pracować w obecnie obowiązującym paśmie
- nie akceptujemy innych serii mikrofonów. Odpowiadając na pytanie nie pracujemy na seriach G1xD, Q1xD, U1xD
- ewentualnie Sennheiser serii 2000 / 3000 / 5000 / 6000 / z kapsułkami Neuman KK205
- mikrofon Sennheiser SKM 5200 NH + DPA D'FACTO II (Kayah) przywozi ze sobą technika zespołu
- prosimy o zapewnienie nowych baterii na koncert

### 5. KONSOLETA MIKSERSKA – MONITOROWA

- Yamaha CL5 wyłącznie do dyspozycji zespołu KAYAH wraz z Routerem w paśmie 5GHz podłączonym i sprawdzonym czy komunikuje się z iPadem
- stanowisko realizatora musi znajdować się z lewej strony sceny i powinno być dobrze zabezpieczone przed padającym i zacinającym deszczem
- nie akceptujemy rozkładanych namiotów na mikser monitorowy
- wysokość podestu, na którym będzie znajdowała się konsoleta, musi być dokładnie taka sama jak wysokość sceny i nie powinna ona znajdować się w świetle sceny, a w przypadku scen plenerowych stanowisko monitorowe powinno być dodatkowo zabezpieczone barierkami
- realizator musi mieć zapewnioną bardzo dobrą widoczność całej sceny gdzie znajduje się zespół (nie może być zasłonięty np. elementami scenografii)
- system do komunikowania się z konsoletą mikserską (FOH) tzw. intercom
- wszystkie urządzenia powinny się znajdować w takim miejscu, aby realizator miał do nich swobodny dostęp
- wszelkie zmiany należy konsultować z realizatorem monitorowym zespołu

### 6. SYSTEM MONITOROWY

- **Zespół przywozi ze sobą bezprzewodowy system monitorowy Sennheiser G3**
- prosimy o zapewnienie dwóch prostych wysokich statywów do anten
- jedna stereofoniczna linia monitorowa wysłana do mikserka perkusisty
- dwa monitory aktywne typu WEDGE na stanowisku technicznym oraz po stronie stanowiska monitorowego
- dwa monitory klasy D&B MAX, D&B M4, JBL SRX, Meyer Sound, używane w razie awarii jednego z bezprzewodowych systemów monitorowych – podłączone jako monitory do komunikacji – sygnał wysłany ze stołu przodowego
- poprawność działania całego systemu monitorowego musi być dokładnie sprawdzona przed przyjazdem techniki zespołu

### 7. PRZEWODY

- wszystkie przewody muszą być w 100% sprawne i ich poprawność działania powinna być sprawdzona przed przyjazdem techniki zespołu, a ewentualne usterki natychmiast usunięte
- przewody powinny być ułożone w taki sposób, aby w miarę możliwości nie przeszkadzały artyście, muzykom, realizatorom i technice
- nigdy nie mogą być poprowadzone środkiem sceny
- w miejscach gdzie mogą być narażone na uszkodzenie i gdzie jest możliwość potknięcia się o nie trzeba zabezpieczyć je przejazdami lub innymi podobnymi elementami

## **Rider obowiązuje od 1.2020r**

- wszystkie przewody znajdujące się na scenie muszą być w kolorze czarnym ułożone w sposób estetyczny
- statywy mikrofonowe muszą być w kolorze czarnym i w 100% sprawne

### **8. ZASILANIE**

- zasilanie musi być stabilne i wynosić 230 V
- zasilanie dźwięku i światła powinno być pobrane z niezależnego źródła prądu ( w szczególności odseparowane od światła, gastronomii itp. )
- na scenie powinny być rozmieszczone przyłącza prądu według planu sceny
- przy mikserach powinny znajdować się wolne gniazda prądowe, aby realizatorzy mogli podłączyć swoje urządzenia zewnętrzne
- cały system musi być dokładnie i kompletnie uziemiony, a między ziemią, a przewodem neutralnym powinno być potencjalne zero; poprawność działania musi być sprawdzona przed przyjazdem techniki zespołu
- wszystkie urządzenia, rozdzielnie i piony muszą mieć odpowiednie atesty dopuszczające je do eksploatacji

### **9. EKRAN AKUSTYCZNY**

- perkusja musi być osłonięta stabilnym i czystym ekranem akustycznym 7 elementów– Plexi (ustawiona według planu sceny str 6 )

**Prosimy o kontakt z realizatorem najpóźniej na 14dni przed planowanym koncertem  
Wszystkie ustalenia z realizatorem dotyczące specyfikacji sprzętowej prosimy przesyłać wyłącznie  
drogą mailową**

**Wszystkie zmiany w wymaganiach technicznych muszą posiadać akceptacje realizatorów dźwięku i  
muszą być przesłane tylko i wyłącznie drogą mailową**

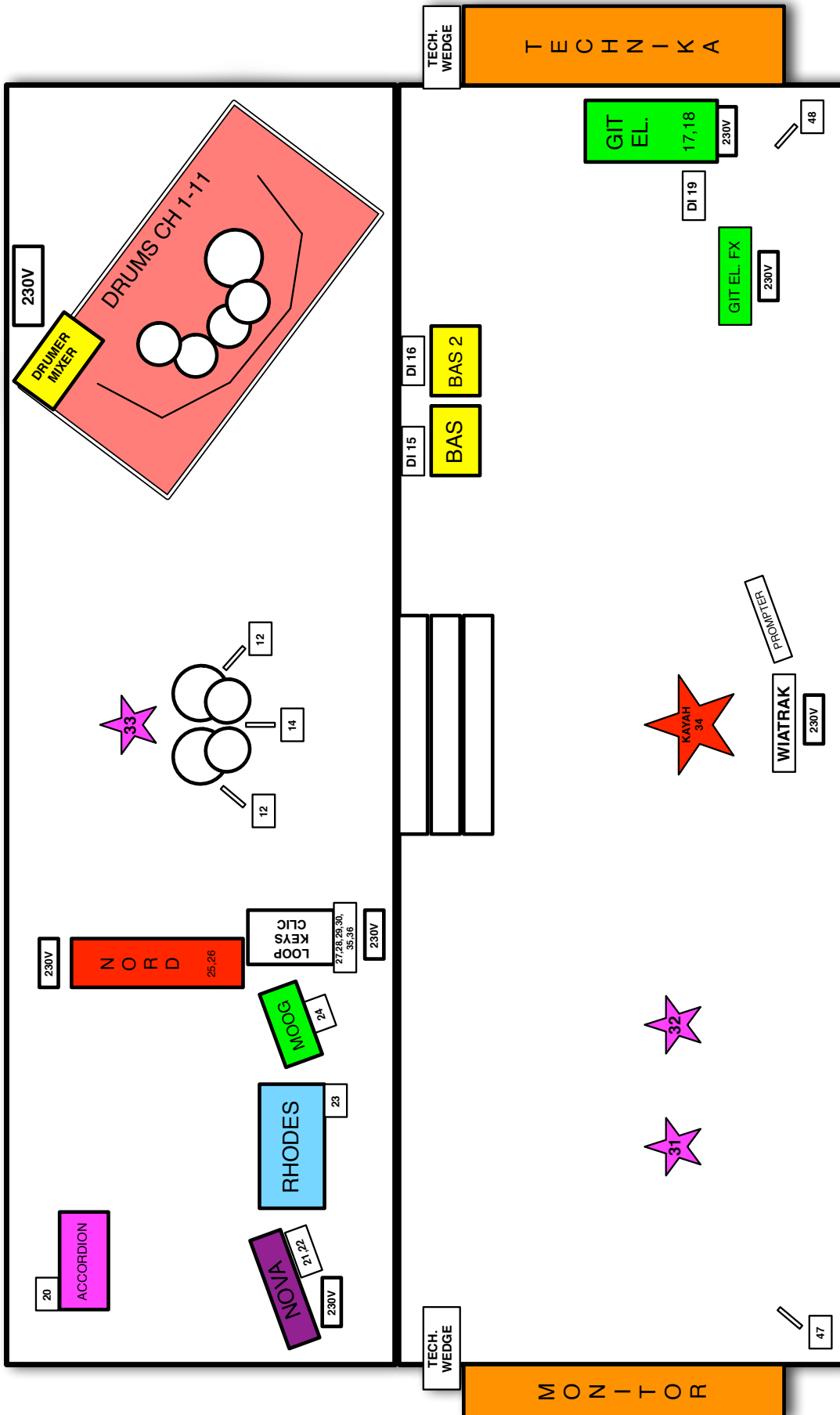
**REALIZATOR DŹWIĘKU FOH**  
Łukasz Nowacki  
E-mail: [kayah.technika@gmail.com](mailto:kayah.technika@gmail.com)  
Mobil Phone: +48 882 077 946

## Rider obowiązuje od 1.2020r

### 10. LISTA SYGNAŁÓW WEJŚCIOWYCH / PLAN SCENY

LISTA SYGNAŁÓW WEJŚCIOWYCH					
DATA OSTATNIEJ AKTUALIZACJI: 11.2019r.					
NUMER	INSTRUMENTY	MIKROFONY	+48	MONIT	STATYW
1	SUB KICK	WŁASNY MIKROFON		1	
2	KICK	E901	TAK	2	
3	SNARE GÓRA	SM 57		3	MAŁY
4	SNARE DÓŁ	SM 57		4	MAŁY
5	SNARE 2	SM 57		5	MAŁY
6	1 TOM	E 604	TAK	6	
7	2 TOM	E 604	TAK	7	
8	3 TOM	E 604	TAK	8	
9	OH L	AKG C 414 / Km184	TAK	9	DUŻY
10	OH R	AKG C 414 / Km184	TAK	10	DUŻY
11	H/H	KM 184	TAK	11	MAŁY
12	CONGA (LEFT)	SM57 / ATM 350		12	LP CLAW
13	CONGA (RIGHT)	SM57 / ATM 350		13	LP CLAW
14	BONGOSY	SM57/ ATM 350		14	LP CLAW
15	BASS	Di Box (active) J48	TAK	15	
16	BASS 2	Di Box (active) J48	TAK	16	
17	GUITAR (DYN.)	E906		17	
18	GUITAR (CON.)	AKG C414	TAK	18	
19	AC GUITAR	Di Box (active) J48	TAK	19	
20	ACCORDION	DPA 4099/ATM350 BEZPRZEWÓD		20	
21	NOVA L	Di Box (active) J48	TAK	21	
22	NOVA R	Di Box (active) J48	TAK	22	
23	RHODES	Di Box (active) J48	TAK	23	
24	MOOG	Di Box (active) J48	TAK	24	
25	NORD L	Di Box (active) J48	TAK	25	
26	NORD R	Di Box (active) J48	TAK	26	
27	LOOP L	Di Box (active) J48	TAK	27	
28	LOOP R	Di Box (active) J48	TAK	28	
29	KEYS L	Di Box (active) J48	TAK	29	
30	KEYS R	Di Box (active) J48	TAK	30	
31	1 VOC (IWONA)	AXIENT BETA 58		31	DUŻY
32	2 VOC (EWA)	AXIENT BETA 58		32	DUŻY
33	3 VOC (DANIEL)	AXIENT BETA 58		33	DUŻY
34	KAYAH	SKM5200NH+DPA d:factoll+DDPKK105		34	DUŻY
35	CLIC 1	Di Box (active) J48	TAK	35	
36	CLIC 2	Di Box (active) J48	TAK	36	
37	VOC - RESERVE	AXIENT DPA DEFACTO II/ BETA 58		37	
40	KOMUNIKACJA ZE SCENĄ	SM58		40	
	AUDIENCE L	MIC SHOTGUNS		47	DUŻY
	AUDIENCE R	MIC SHOTGUNS		48	DUŻY

STAGE PLAN





## Rider obowiązuje od 1.2020r

### 11. SCENA

- scena posiadająca aktualne atesty o wymiarach min. 12 x 8 m, w tym tył sceny o głębokości min. 4 metrów musi być podniesiony o ok.50 cm względem przednich podestów na całej szerokości. Koniecznością jest by Scena była stabilna, wypoziomowana i pozbawiona nierówności z dobrze widocznymi krawędziami
- wyposażona w stabilne i oznakowane schody po obydwu jej stronach oraz barierki zabezpieczające na tylnej krawędzi i bokach sceny
- niedopuszczalne są przerwy, dziury między i na podestach, z których wykonana jest Scena.
- na eventach zamkniętych, organizowanych w pomieszczeniach: z przodu, winna być wystonowana czarnym materiałem na obydwu wysokościach, zaś po bokach wyposażona w tzw. kulisy, opcjonalnie zastawki zasłaniające wejścia na scenę.
- podczas koncertów plenerowych: z przodu, winna być wystonowana czarnym materiałem na obydwu wysokościach.
- patrząc na scenę, po lewej stronie powinno znajdować się stanowisko monitorowe, zaś po prawej stanowisko techniki zespołu Kayah. Wymiary stanowisk to min. 2 m x 2 m, które w przypadku koncertów plenerowych muszą znajdować się na tej samej wysokości co scena oraz muszą być dobrze zabezpieczone barierkami oraz przed padającym deszczem. Nie akceptujemy namiotów rozkładanych jako zabezpieczenie stanowisk na scenie.
- podczas koncertu Kayah na scenie może znajdować się tylko i wyłącznie backline zespołu Kayah
- jeżeli przed koncertem planowane są atrakcje w postaci np. confetti, a będą one powodem bałaganu na scenie, konieczne jest posprzątanie sceny przed koncertem zespołu Kayah. W szczególności o confetti Organizator musi poinformować Managera odpowiednio wcześniej przed ich wypuszczeniem.

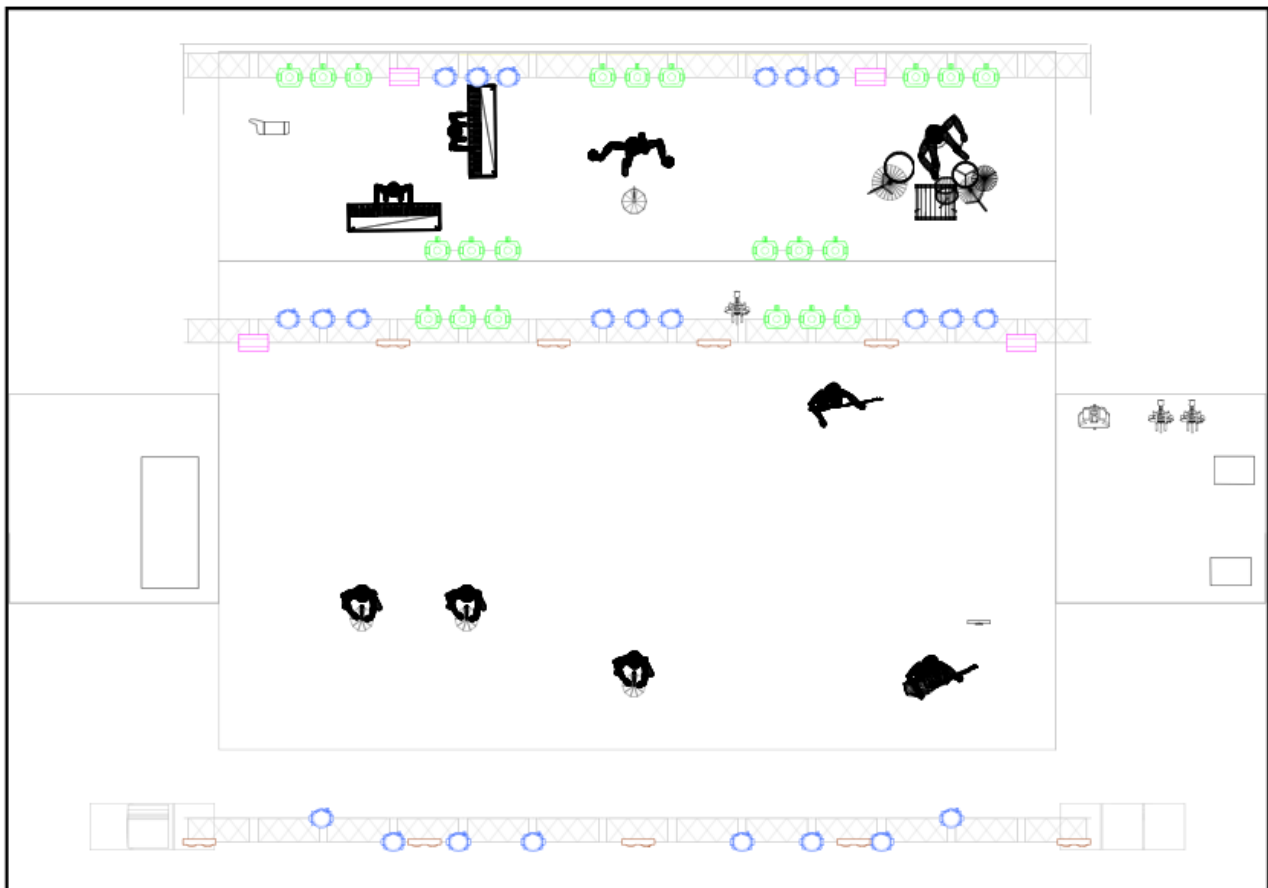
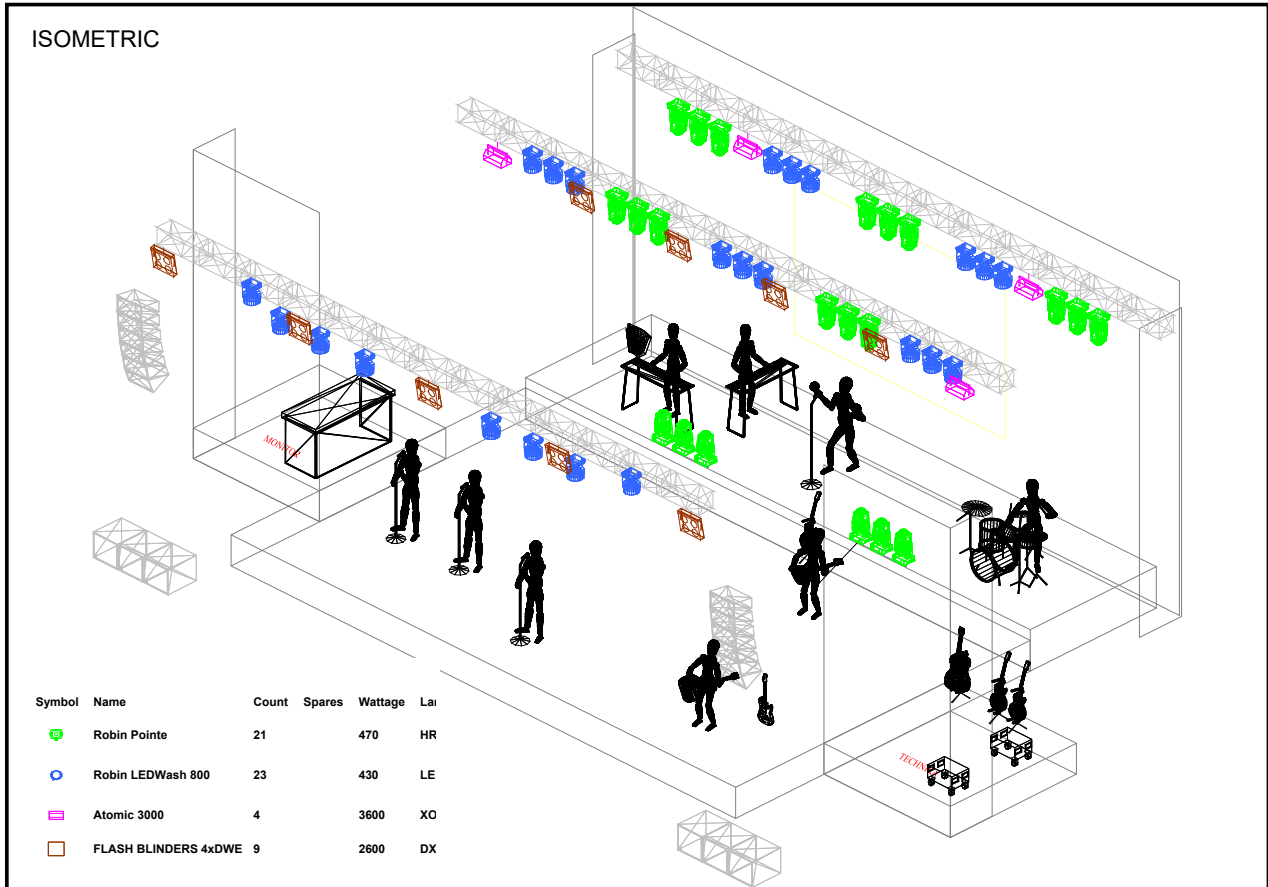
### 12. ZADASZENIE / KONSTRUKCJA

- w przypadku koncertów plenerowych wymagane jest bezwzględnie zadaszenie sceny tylko i wyłącznie czarnym dachem o wymiarach zapewniających zabezpieczenie przed deszczem.
- Wysokość prześwitu między krawędzią sceny, a dachem powinna wynosić min. 7,5 m
- po obu bokach muszą być zamontowane siatki zabezpieczające, które mają za zadanie zabezpieczać przed warunkami atmosferycznymi. Na tle sceny winien znajdować się czarny horyzont. Zarówno siatki jak i horyzont muszą być stabilnie zamontowane. Wymagane jest by były czarnego koloru z odpowiednimi aktualnymi atestami
- konstrukcja sceny jak i wieże pod nagłośnienie w miarę możliwości niech będą koloru czarnego lub wystonowane czarnym materiałem
- **Wszystkie konstrukcje wiszące muszą posiadać zabezpieczenie chyba, że podwieszane są na wyciągarkach D8+, to samo dotyczy elementów nagłośnienia, ekranu ledowego, oświetlenia i innych wiszących elementów**
- **w przypadku dachu łukowego ( oraz scen gdzie pojawiają się odbicia od dachu) wymagamy aby dach sceny był wyłożony materiałem w celu wyeliminowania odbić.**
- w oknie sceny nie mogą znajdować się żadne elementy, casy, banery reklamowe itp.
- wszystkie materiały muszą posiadać odpowiednie atesty ppoż.

### 13. ŚWIATŁO

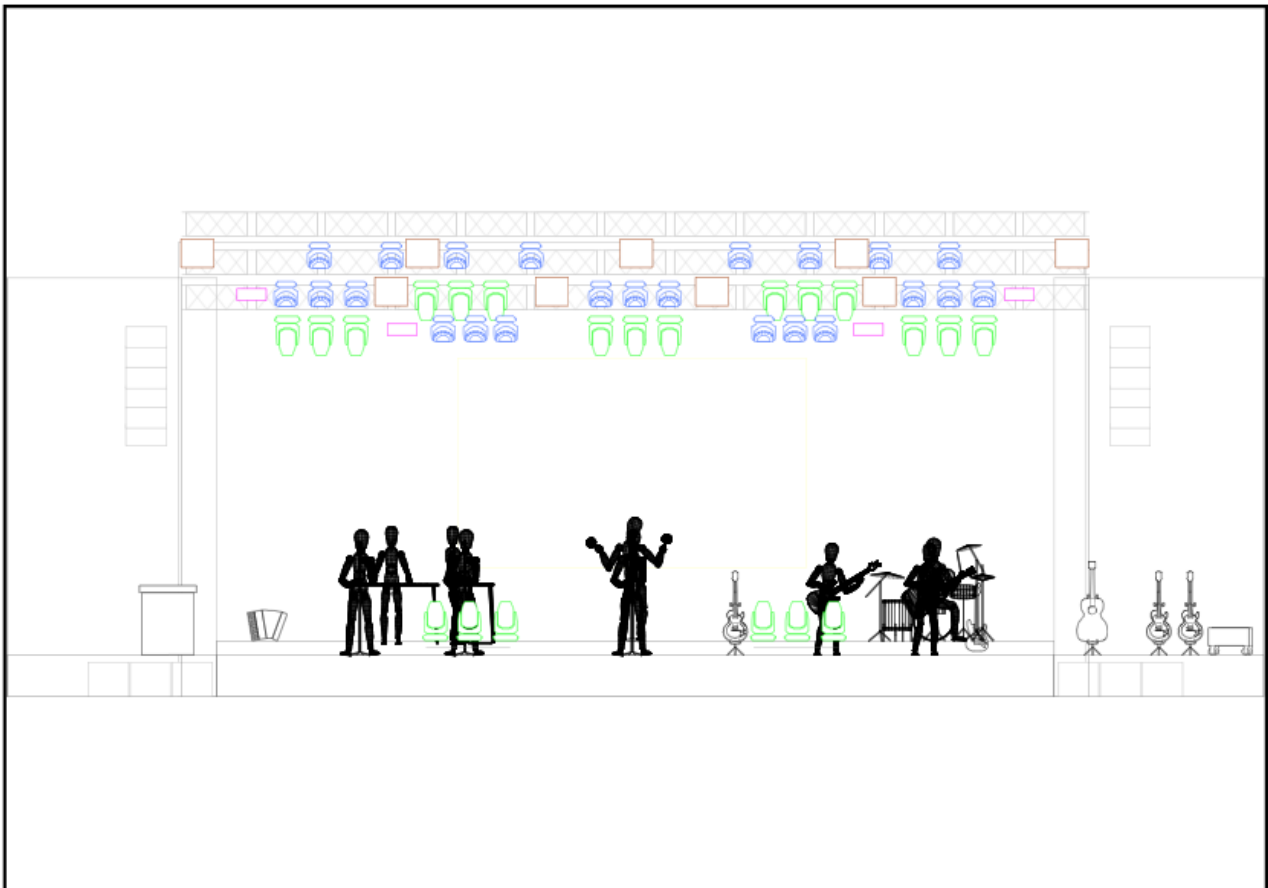
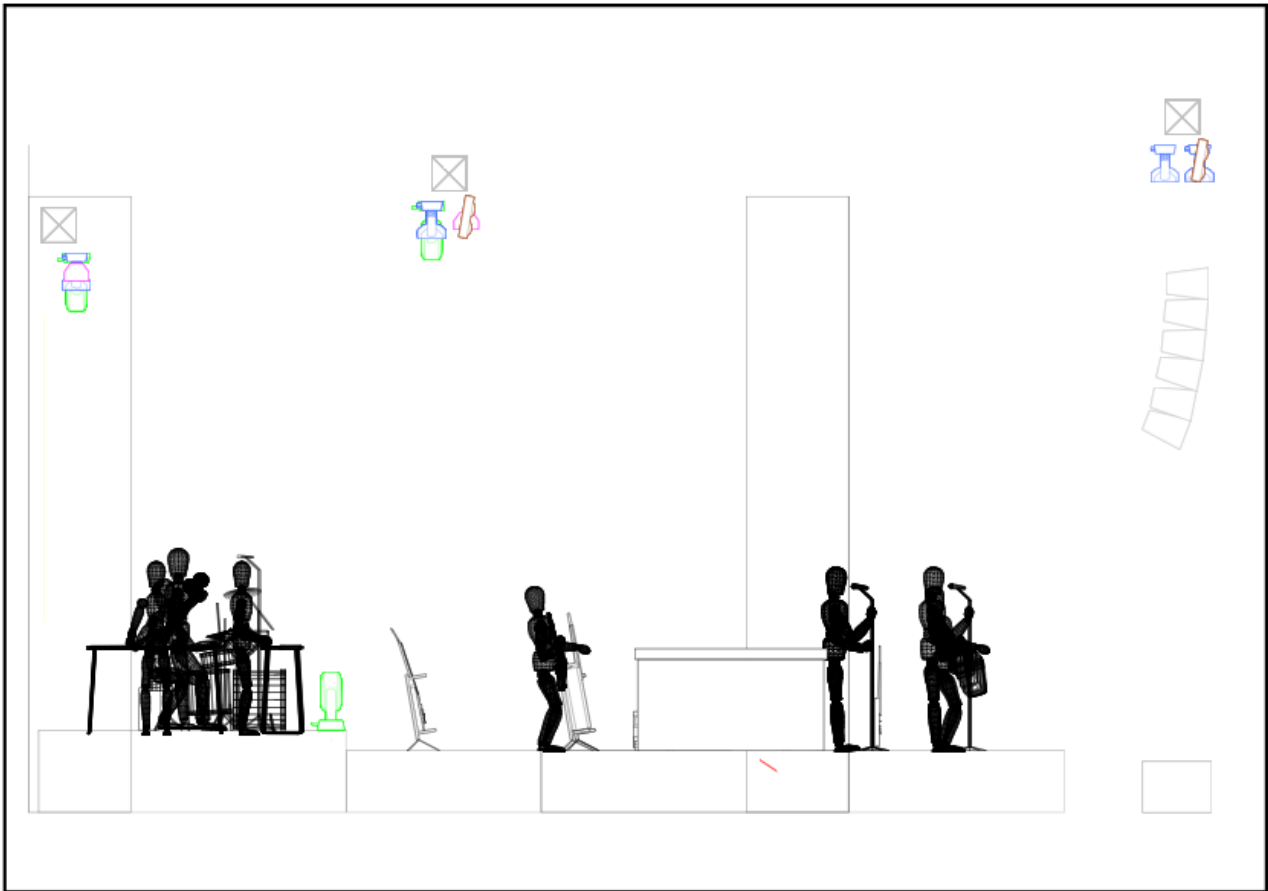
- grandMA 2
- stanowisko realizatora powinno znajdować się na podwyższeniu ok 0,5 m centralnie przed sceną, zadaszone i zabezpieczone przed złymi warunkami pogodowymi
- realizator światła musi mieć zapewnioną bardzo dobrą widoczność całej sceny
- wymagany jest interkom lub radiotelefon do komunikacji ze sceną
- potrzebna jest jedna osoba do ustawienia świateł z możliwością wejścia na kratownicę z odpowiednimi zabezpieczeniami i uprawnieniami
- niedopuszczalne jest montowanie systemu monitorowego w oknie sceny
- Followspot zamontowany o 2 m wyżej niż poziom sceny
- maszyny do dymu tylko i wyłącznie MDG
- każdorazowo wymagany jest kontakt z realizatorem w celu potwierdzenia spełnienia wymagań ridera oświetlenia, który jest nieodłączną częścią umowy

# Rider obowiązuje od 1.2020r





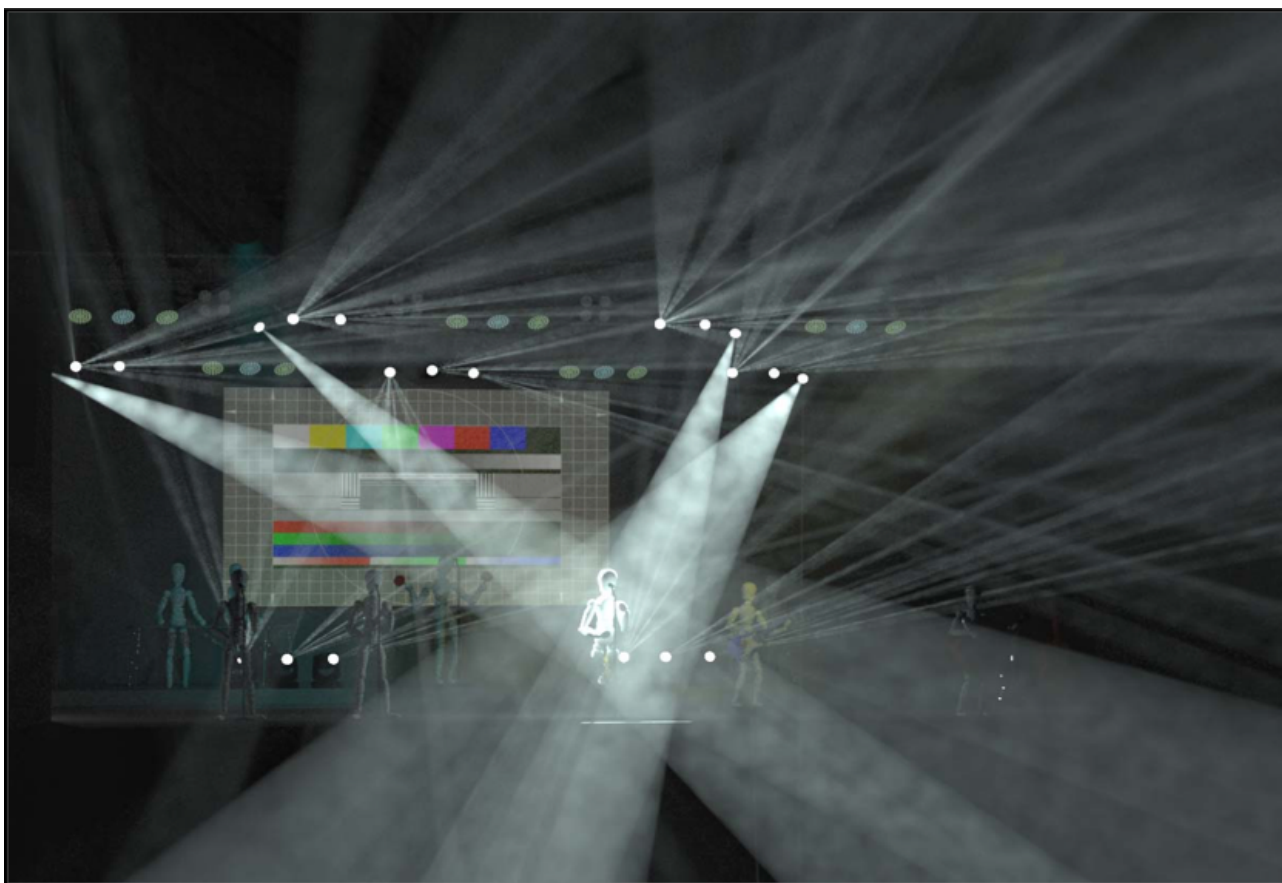
# Rider obowiązuje od 1.2020r



## Rider obowiązuje od 1.2020r



Rider obowiązuje od 1.2020r



## **Rider obowiązuje od 1.2020r**

**Prosimy o kontakt z realizatorem światła najpóźniej na 14dni przed planowanym koncertem  
Wszystkie ustalenia z realizatorem dotyczące specyfikacji sprzętowej prosimy przesyłać  
wyłącznie drogą mailową**

**Wszystkie zmiany w wymaganiach technicznych muszą posiadać akceptacje realizatora  
światła i muszą być przesłane tylko i wyłącznie drogą mailową**

### **REALIZATOR ŚWIATŁA**

Andrzej Groda

E-mail: [andrzej@groda.pl](mailto:andrzej@groda.pl)

Mobil Phone: +48 608 533 660

#### **14. MULTIMEDIA**

- dioda powinna być umieszczona w tle sceny za muzykami pod tylną rampą światła, na wysokości około 2 m nad sceną,
- wielkość diody zależy od wielkości sceny, minimalne jej wymiary to 7 metrów w podstawie dla scen powyżej 10 metrów szerokości. Dioda powinna być w formacie 16 x 9
- rozdzielczość minimum 1280 x 720 pikseli podłączenie do laptopa HDMI
- w przypadku projektora - powinien on być podwieszony razem ze światłem na przedniej rampie sceny, a przy projekcji tylnej - za sceną
- ekran umieszczony w tle sceny za muzykami tak, aby nie zasłaniał światła na tylnej rampie; na wysokości około 2 m nad sceną; wymiary ekranu ok. 7 x 4 m w zależności o wielkości sceny, format 16 x 9
- moc projektora minimum 15.000 ANSI, podłączenie do laptopa HDMI
- w przypadku ekranu LED jasność należy ustalić przed koncertem z realizatorem światła
- poprawność działania diody lub projektora musi być dokładnie sprawdzona przed przyjazdem techniki zespołu

**Prosimy o kontakt z realizatorem wizji najpóźniej na 14 dni przed planowanym koncertem  
Wszystkie ustalenia z realizatorem dotyczące specyfikacji sprzętowej prosimy przesyłać  
wyłącznie drogą mailową**

**Wszystkie zmiany w wymaganiach technicznych muszą posiadać akceptacje realizatora  
wizji i muszą być przesłane tylko i wyłącznie drogą mailową**

### **REALIZATOR WIZJI**

Rafał Turski

E-mail: [dobryrafal@o2.pl](mailto:dobryrafal@o2.pl)

Mobil Phone: +48 609 318 000

## Rider obowiązuje od 1.2020r

### 15. FIRMA / EKIPA

- **Zawsze pomagamy i prosimy o kontakt w doborze firm spełniających nasz Rider na adres [kayah.technika@gmail.com](mailto:kayah.technika@gmail.com)**
- **wymagamy wykwalifikowanej ekipy która ma doświadczenie w pracy z dźwiękiem koncertowym**
- **ekipa powinna być wypoczęta i gotowa do pracy od godziny montażu do końca próby oraz podczas całego koncertu zespołu**
- **ZARÓWNO NA PRZYJAZD ZESPOŁU NA MONTAŻ JAK I PO KONCERCIE ORGANIZATOR ZAPEWNI DWÓCH LUDZI DO POMOCY PRZY NOSZENIU BACKLINE**

**Bardzo cenimy kompleksową realizację koncertu na najwyższym poziomie z następującymi firmami :**

**GMB pro sound**

ul. Płochocińska 113B

03 – 044 Warszawa Tel. +48 606 319 450

**Groda – Aranżacja i Realizacja Światła**

ul. Kubusia Puchatka 22 07 – 410 Ostrołęka

Tel. +48 608 533 660

### 16. GARDEROBY

- **prosimy o udostępnienie Artyście, od momentu przybycia na próby na teren obiektu aż do chwili jego opuszczenia, dwóch czystych samodzielnych i zamykanych garderób z opisem:**

#### **Garderoba Kayah oraz Garderoba zespołu Kayah**

Na czas montażu jak i prób w garderobach wymagana jest tylko i wyłącznie kawa, herbata oraz zimne napoje.

Godzinę przed koncertem wymagane jest dodatkowo, poniższe wyposażenie:

#### **Garderoba dla 5 osób, wyposażona w:**

- \* lustro obejmujące całą sylwetkę oraz dodatkowo profesjonalne lustro do make up'u (z dodatkowym oświetleniem wokół lustra);
- \* krzesła, stoliki, gniazdka 230 V, dobre oświetlenie, wieszak, kosz na śmiecie, papierowe ręczniki;
- \* szklanki, kubki do ciepłych napojów, talerzyki, sztućce (w miarę możliwości szklane wielokrotnego użytku, nie plastikowe);
- \* napoje chłodzące (soki naturalne jednodniowe, wody mineralne niegazowane, redbull'e), dwa białe wina półwytrawne sauvignon blanc, 5 piw Pilsner Urquel;
- \* odpowiednią ilość kanapek wegańskich, owoce, wegańskie sałatki, herbatę i kawę, cukier, cytrynę, imbir, miód, mleko owsiane, korkociąg;

Garderoba powinna mieć dostęp do czystej łazienki z toaletą zaopatrzoną w mydło, papier toaletowy i ręczniki.

W przypadku imprez plenerowych, jeśli nie ma możliwości, by garderobą było pomieszczenie w budynku znajdującym się w pobliżu sceny, wymagany jest odpowiednio przystosowany namiot z podłogą i dobrym oświetleniem.

## **Rider obowiązuje od 1.2020r**

### **Garderoba dla 17 osób, wyposażona w:**

- \* krzesła, stoliki, gniazdka 230 V, dobre oświetlenie, wieszak,
- \* szklanki, kubki do ciepłych napojów, talerzyki, sztucze (w miarę możliwości szklane wielokrotnego użytku, nie plastikowe)
- \* napoje chłodzące (soki naturalne, wody mineralne, redbull'e), dwa białe półwytrawne wina, dwa wina czerwone półwytrawne ( Cono Sur lub/i Sutter Home prosimy, aby wina były z wyższej półki cenowej), 20 piw Pilsner Urquell
- \* odpowiednią ilość kanapek (w tym wegetariańskich), owoce, deskę serów, ciastka, herbatę i kawę, cukier, mleko;

Garderoba powinna mieć dostęp do czystej łazienki z toaletą zaopatrzoną w mydło, papier toaletowy i ręczniki, deskę do prasowania i żelazko.

W przypadku koncertów plenerowych od strony wejścia na scenę, przy schodach, powinien znajdować się namiot z oświetleniem.

20 minut przed koncertem prosimy o dostarczenie na scenę dodatkowych 15 małych butek z wodą niegazowaną, nie z lodówki i ze zdjętymi etykietami.

Garderoby muszą być zamykane na klucz, przekazany Managerowi zespołu.

W przypadku koncertów na imprezach zamkniętych, garderobami mogą być pomieszczenia lub sale konferencyjne w obiektach, w których odbędzie się koncert.

Organizator zapewni zespołowi 23 ciepłe posiłki /obiady/ 10 dań mięsnych, 12 dań wegetariańskich, 1 danie wegańskie i bez glutenu.

Obiady mają być zapewnione w hotelu, w którym śpi zespół. Godzina ich podania winna być ustalona z Managerem najpóźniej na tydzień przed koncertem.

**Prosimy o kontakt z Managerem na 14 dni przed planowanym koncertem.**

**Wszystkie ustalenia z Managerem dotyczące garderób prosimy przesyłać wyłącznie drogą mailową.**

**Wszystkie zmiany w wymaganiach garderób muszą posiadać akceptacje Managera i muszą być przesłane tylko i wyłącznie drogą mailową.**

### **MANAGER**

Maciej Grygiel

E-mail: [maciej@kayax.net](mailto:maciej@kayax.net)

Mobil Phone: +48 606 469 447

