

OGŁOSZENIE

zamieszczone na stronie internetowej Miejskiego Centrum Kultury
oraz na stronie BIP Miejskiego Centrum Kultury

Miejskie Centrum Kultury z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Siennieńska 54, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, zaprasza do składania ofert na *obsługę techniczną Festiwalu WIELKI OGIEŃ w dniach 8-10 lipca 2022 r.*, w trybie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł.

1. Przedmiotem niniejszego konkursu ofert jest obsługa techniczna festiwalu Wielki Ogień w dniach 8-10 lipca 2022 r.
2. Nazwa i adres Zamawiającego:
Miejskie Centrum Kultury
ul. Siennieńska 54
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
3. Szczegółowe warunki Zamówienia zostały zawarte w specyfikacji stanowiącej **załącznik nr 1** oraz we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2** do ogłoszenia.
4. Tryb składania ofert:
 - a. **oferty składać należy** stosując kwestionariusz ofertowy stanowiący **załącznik nr 3** do ogłoszenia w siedzibie Miejskiego Centrum Kultury, ul. Siennieńska 54, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, osobiście w sekretariacie lub przesłać pocztą **do dnia 21 czerwca 2022 r. do godziny 10.00** w zamkniętej kopercie z dopiskiem *Konkurs na obsługę techniczną festiwalu Wielki Ogień w dniach 8-10 lipca 2022 r.*, *nie otwierać przed 21 czerwca 2022 r. godz. 10.30*, opatrzonej nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy;

- b. sekretariat MCK czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30; oferty złożone/przesłane po wyznaczonej dacie i godzinie nie będą rozpatrywane; liczy się data i godzina wpływu oferty,
- c. **otwarcie ofert** nastąpi **21 czerwca 2022 r.** w siedzibie MCK **o godz. 10.30**,
- d. oferty niekompletne zostaną odrzucone,
- e. oferowana cena nie może przekroczyć kwoty 130 000, 00 złotych,
- f. oferowana cena powinna być podana w kwocie netto plus obowiązująca stawka VAT,
- g. koszty transportu niezbędnego do realizacji zamówienia pokrywa Wykonawca, Wykonawca pokrywa również koszty noclegów oraz żywienia osób realizujących zamówienie;
- h. ewentualne rabaty i upusty muszą być wliczone w cenę oferty,
- i. Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjacji zaoferowanej ceny,
- j. w niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert,
- k. każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- l. ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim,
- m. oferta winna zawierać co najmniej następujące informacje:
 - dane o Wykonawcy (nazwę Wykonawcy, NIP, dokładny adres, telefon, e-mail),
 - przedmiot oferty,
 - cenę, będącą sumą wynagrodzenia netto Wykonawcy i należnego podatku VAT,
 - szczegółowy wykaz załączonych dokumentów,
- n. wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp., dalej zbiorczo zwane „Korespondencją”, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie pocztą tradycyjną lub drogą mailową; adres Zamawiającego – Miejskie Centrum Kultury, ul. Siennieńska 54, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, adres mailowy: mckostr@mck.ostrowiec.pl, dorota.kowalczyk@mck.ostrowiec.pl.

- o. wszelkich informacji dotyczących organizacji Festiwalu WIELKI OGIENÍ udziela p. Agnieszka Niedbała, tel. 41 247 65 80, 665 653 050,
 - p. informacji w sprawie procedury konkursowej udziela p. Dorota Kowalczyk, tel. 41 247 65 80, 781 804 090.
- 5. Termin wykonania zamówienia – 7-11 lipca 2022 r.
- 6. Kryterium oceny ofert: cena – 100%.
- 7. Informacje dodatkowe
 - a. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych, oferta musi obejmować realizację całości zamówienia,
 - b. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
 - c. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych,
 - d. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - e. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 8. Zamawiający ustanawia następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - a. **w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał należycie **co najmniej trzy zamówienia**, które obejmowały swoim zakresem wynajem i obsługę multimediiów, oświetlenia i nagłośnienia podczas imprez, plenerowych, **o wartości jednostkowej równej lub wyższej niż 60 000,00 zł brutto każde**. Należyte wykonanie ww. zamówień winno zostać potwierdzone stosownym dokumentem.
 - b. **w zakresie zdolności ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie ustanawia warunków w tym zakresie,
 - a. **w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie ustanawia warunków w tym zakresie.
- 9. **Wykaz dokumentów** stanowiących załączniki do oferty:
 - a. **w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej** Wykonawca załączy do oferty **wykaz usług wykonanych (załącznik nr 4 do ogłoszenia – WYKAZ**

USŁUG), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa powyżej są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej,
- w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b. **w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z postępowania Zamawiający żąda:

- **aktualnego na dzień złożenia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**,
- **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby** uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (załącznik nr 5),
- **oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia** uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (załącznik nr 6).

10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

11. Pouczenie o ochronie danych osobowych:

- a. administratorem danych osobowych jest Miejskie Centrum Kultury w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul Siennieńska 54, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, nr tel. 41 247 65 80, e-mail: mck.ostr@mck.ostrowiec.pl,
- b. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych - e-mail: iod@arx.net.pl,
- c. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:
 - zawarcia i wykonania umowy oraz obsługi klientów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
 - wypełnienia obowiązków prawnych wynikających m.in. z przepisów podatkowych i przepisów o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- d. jeżeli przekaze Pani/Pan również jakiegokolwiek swoje dodatkowe dane osobowe, inne niż te, które są wymagane przepisami prawa, przetwarzanie tych dodatkowych danych będzie odbywało się za Pani/Pana dobrowolną zgodą. Podstawą prawną przetwarzania takich danych osobowych będzie wówczas art. 6 ust. 1 lit. a) RODO,
- e. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz MCK (np. usługi informatyczne) oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej),
- f. dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy lub współpracy, a także później przez okres przedawnienia potencjalnych roszczeń, określony w przepisach prawa lub przez okres archiwizacji dokumentów zgodnie z Jednolitym Rzeczkowym Wykazem Akt. W przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest jedynie zgoda, dane osobowe będą przechowywane do momentu cofnięcia tej zgody,
- g. przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych, a także prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Z tych uprawnień można skorzystać składając wniosek do MCK, lub wysyłając go pocztą elektroniczną lub tradycyjną. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa

się na podstawie zgody, ma Pani/Pan prawo cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

h. w przypadku uznania przetwarzania za niezgodne z prawem, przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

i. podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu zawarcia i realizacji umowy lub współpracy. Odmowa podania danych może skutkować niemożliwością zawarcia i realizacji umowy,

j. państwa dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

Zatwierdzam

Jacek Kowalczyk

Dyrektor MCK